**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**

**Projektumowy na dostawy *urządzeń medycznych / laboratoryjnych***

zawarta w dniu **………………….** w Warszawie,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego bez stosowania przepisów ustawy na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) pomiędzy **Warszawskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa, posiadającym REGON: 000288917 oraz NIP: 525-00-05-828, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**......................................... – ......................................................................................;**

**......................................... – ......................................................................................,**

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy

ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: …………………..

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

............................................. .......... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ..............., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. ...............................
2. ...............................

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy

............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: …………………..,

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

***(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy

............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oraz

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy

............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

działających w formie spółki cywilnej pod firmą ……………………… z siedzibą w

.................................. przy ulicy ............................, posiadającą REGON: …………….. oraz

NIP: ………………….., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu do monitorowania stężenia glukozy za pomocą skanowania (producent: ..........., model: ............), w którego skład wchodzi 1060 sztuk sensorów oraz 112 sztuk czytników do skanowania (zwanego/ ych również sprzętem).
2. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie partiami, co kwartał zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego do dwóch ośrodków w Warszawie zgodnie z § 3 ust. 4 umowy.
3. Przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia .................. 202… r., na którą składają się Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do umowy) i Formularz wymaganych warunków technicznych (Załącznik nr 2 do umowy).
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt jest nowy pochodzi z bieżącej produkcji i posiada wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które Wykonawca zobowiązuje się przedstawić, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego lub zażąda tego użytkownik do dostawy, której dotyczą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany liczby sztuk sensorów i czytników do skanowania wskazanych w ust. 1 powyżej, w granicach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. W przypadku zrealizowania co najmniej 70% wartości umowy określonej § 2 ust. 1 Umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać jakiekolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie ilościowym lub wartościowym, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2 pkt 4 Umowy.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalną cenę przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę:
   1. **....................... zł netto**;
   2. **………………. zł brutto** (słownie: ................................................), w tym podatek VAT ....... % w kwocie ................. zł.
2. Ceny jednostkowe określone w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 Umowy, nie będą podlegały podwyższeniu lub waloryzacji w trakcie trwania umowy z zastrzeżeniem § 8 Umowy.
3. Cena pokrywa wszelkie koszty i wydatki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności:
4. wartość systemu brutto;
5. koszty opakowania i oznakowania
6. koszty transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym;
7. koszt instrukcji użytkowania w języku polskim *(lub za zgodą Użytkownika – w języku angielskim);*
8. koszt obsługi serwisowej w czasie trwania gwarancji;
9. koszt gwarancji realizowanej na zasadach ustalonych w umowie itp.
10. Wyżej wymieniona cena brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy z zastrzeżeniem § 8 Umowy.
11. Cena została ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 685).

**§ 3.**

**Warunki realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 28 miesięcy liczony od daty zawarcia umowy nie później jednak niż do dnia 31.12.2024 r.
2. W przypadku wcześniejszego wyczerpania asortymentu Zamawiający przewiduje możliwość skrócenia terminu o którym mowa w ust.1.
3. Zamawiający przewiduje, iż dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą partiami, na podstawie zamówień złożonych przez Zamawiającego (zgodnie z zapotrzebowaniem). Zamawiający przewiduje składanie zamówień co 3 miesiące, liczone od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, iż pierwsza dostawa przedmiotu zamówienia dostarczona będzie bez złożenia zamówienia w liczbie 100 sensorów oraz 10 czytników do skanowania (w tym … sensorów oraz … czytników do skanowania do miejsca wskazanego w ust. 4 pkt 1 i …. sensorów oraz … czytników do skanowania do miejsca wskazanego w ust. 4 pkt 2) w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Dostawy odbywać się będą do następujących ośrodków:
5. Kliniki Pediatrii WUM, Żwirki i Wigury 63A, Warszawa 02-091
6. Kliniki Endokrynologii i Diabetologii, Instytut Pomnik Centrum Zdrowia Dziecka, Al. Dzieci Polskich 20, 04-730 Warszawa
7. Dostawa przedmiotu umowy odbywać się będzie w oparciu o pisemne zamówienie, sporządzone przez Zamawiającego.
8. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie:
   1. nazwę jednostki Zamawiającego;
   2. numer umowy;
   3. datę zamówienia;
   4. ilość przedmiotu zamówienia;
   5. miejsce dostawy.
9. Zamówienie, o którym mowa ust. 3, przekazane będzie drogą elektroniczną lub złożone bezpośrednio w systemie elektronicznym Wykonawcy. Potwierdzeniem otrzymania zamówienia będzie potwierdzenie wysłania informacji pocztą elektroniczną lub wygenerowanie zamówienia w systemie Wykonawcy.
10. Zamawianą partię przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy bezpośrednio na adres określony w zamówieniu, o którym mowa w ust. 5, w terminie do 14 dni od daty otrzymania zamówienia. Przedmiot umowy będzie dostarczany od poniedziałku do piątku w godzinach 8:30 - 14:30, z zastrzeżeniem, iż pierwsza dostawa przedmiotu zamówienia odbędzie się maksymalnie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
11. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru w liczbie 2 egzemplarzy jest Kierownik projektu WUM/główny badacz wskazanej we wzorze Protokołu odbioru (Załącznik nr 3 do umowy) lub osoba przez niego upoważniona.
12. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do miejsca wskazanego w zamówieniu. Uzgodnienie terminu dostawy oraz podpisania protokołu odbioru z osobą/ami wskazaną/ nymi w ust. 9 leży w gestii Wykonawcy, z zachowaniem terminów wskazanych w ust. 1 i 2.
13. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie umowy.
14. Jeżeli przy dostawie przedmiotu umowy strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji postanowień umowy, o którym mowa w ust. 1.
15. Potwierdzeniem przyjęcia dostawy jest protokół odbioru sporządzony na dzień realizacji przedmiotu dostawy, a w przypadku gdy przy odbiorze stwierdzono braki lub wady na dzień uzupełnienia braków lub usunięcia wad. Strony dopuszczają możliwość potwierdzenia przyjęcia dostawy poprzez przesłanie przez Zamawiającego do Wykonawcy protokołu odbioru w formie skanu (w formacie pdf) podpisanego przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego, o której mowa w ust. 7.
16. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest: ….............… tel.: ..................................., e-mail: ………………….……………
17. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ….............… tel.: ..................................., e-mail: ………………….……………

**§ 4.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad, że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ofercie i w instrukcji obsługi oraz udziela gwarancji wynoszącej co najmniej **12 miesięcy**, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Zgłoszenia wady Zamawiający będzie dokonywał za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ………………. (data zgłoszenia wady), przy czym potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie wady. Wykonawca potwierdzi tego samego dnia na adres poczty elektronicznej Zamawiającego …………………… *(aam@wum.edu.pl)* przyjęcie zgłoszenia o wadzie.
3. Naprawy wykonywane będą w terminie do 7 dni od zgłoszenia wady. W przypadku naprawy wymagającej sprowadzenia części zamiennych z zagranicy, naprawa będzie wykonana w terminie do 21 dni od dnia zgłoszenia wady. Naprawy wykonywane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota wady.
4. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego towaru za potwierdzeniem jego upoważnionemu przedstawicielowi do chwili odbioru towaru przez wyznaczonego przedstawiciela Użytkownika, po dokonaniu naprawy lub wymianie na nowy egzemplarz wolny od wad. Z czynności odbioru przedmiotu umowy po naprawie strony sporządzą protokół odbioru.
5. Naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o cały czas niesprawności przedmiotu umowy.
6. Jeżeli przedmiotu umowy lub jego elementu nie da się naprawić albo w razie wystąpienia konieczności dokonania ich czwartej naprawy, Zamawiający może żądać wymiany odpowiednio elementu lub przedmiotu umowy na wolny od wad. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć nowy element lub przedmiot umowy w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego. W takim przypadku okres gwarancji nowego elementu lub przedmiotu umowy rozpoczyna się od dnia jego dostarczenia.
7. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, przez okres gwarancji,

Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru.

1. Wykonawca nie odpowiada w ramach gwarancji za uszkodzenia przedmiotu umowy, powstałe z winy Zamawiającego.
2. Reklamacje przyjmuje: ............................................................

ul. ............................................................................................. tel.: ..................

w godzinach…… do …………. od poniedziałku do piątku. e-mail: ......................................................................................

1. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Wykonawca jest obowiązany do bezzwłocznego zwrotu otrzymanej kwoty bez względu na inne postanowienia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w wykonaniu naprawy lub wymiany o co najmniej 14 dni po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do wykonania naprawy lub zakupu nowego urządzenia (lub jego elementu) na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty i wydatki poniesione na naprawę lub wymianę w terminie 7 dni od dnia przedstawienia odpowiedniego żądania.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
   1. papierowej;
   2. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2020 poz. 1666 j.t.).
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 30 dni od:
   1. daty złożenia w Kancelarii WUM, ul. Żwirki i Wigury 81, 02-091 Warszawa, pokój 006, oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem dopuszczalności złożenia takiej faktury w formie pliku pdf. na adres:efaktury@wum.edu.pl. W takim przypadku w tytule wiadomości należy podać numer faktury, numer postępowania i nazwę wystawcy faktury.
   2. daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół, podpisany przez osobę wskazaną w umowie jako upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy (§ 3 ust. 9 Umowy), który winien być złożony przez Wykonawcę w Kancelarii WUM albo przesłany Zamawiającemu, na adres: …………….. (aam@wum.edu.pl), zgodnie z postanowieniami w § 3 ust. 13 Umowy. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 1, nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru. Faktura powinna być dostarczona do Zamawiającego niezwłocznie.
5. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr **……………………..**. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony zgodnie ustalają, że płatność nastąpi wyłącznie na numer rachunku bankowego, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dalej jako „Wykaz”. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu rachunku bankowego z Wykazu niezwłocznie nie później jednak niż na trzy dni robocze przed upływem terminu płatności faktury. Zawiadomienie powinno nastąpić na adres e-mail: rachunki@wum.edu.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności faktury do chwili zmiany numeru rachunkowego, który będzie znajdował się w Wykazie, bez prawa żądania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych, na co Wykonawca wyraża zgodę, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Postanowienia ust. 6 mają zastosowanie wyłącznie do Wykonawców będących czynnymi podatnikami podatku VAT w Polsce.
8. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) winna składać się z danych wymaganych przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz min. danych zawierających:
   1. informacje dotyczące odbiorcy płatności;
   2. wskazanie umowy zamówienia publicznego.
9. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5250005828.
10. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art.

4 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2021, poz. 424.).

1. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze VAT Wykonawcy przewyższy cenę wynikającą z kalkulacji szczegółowej zawartej w Załączniku nr 1 do umowy -Formularz ofertowy, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

**§ 6.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
   1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2. za nieterminową naprawę lub wymianę przedmiotu umowy (lub jego części) w wysokości 0,2% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
   4. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego

- z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 pkt. 1 Umowy.

1. Przyczynami odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, za które odpowiada Wykonawca są:
   1. stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy;
   2. zwłoka w realizacji przedmiotu umowy przekraczająca 14 dni*;*
   3. nieusunięcie wady fizycznej przedmiotu umowy w terminie określonym w umowie.

Odstąpienie od umowy, w przypadku o którym mowa w pkt 3), może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego 7 dniowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady fizycznej.

1. Prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2, przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień z zastrzeżeniemart. 15 r1 ustawy z dnia 8 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 180).
3. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**§ 7.**

**Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego lub uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, w trakcie Umowy, jak również w okresie 4 lat po jej zakończeniu, niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej. W szczególności dotyczy to wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych i ich zabezpieczeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji jedynie w celach określonych ustaleniami niniejszej Umowy oraz wynikających z bezwzględnie obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się ujawnić informacje tylko pracownikom i współpracownikom, wobec których ujawnienie takie będzie konieczne i tylko w zakresie niezbędnym, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp ze względu na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania ani w inny sposób nie rozpowszechnia jakichkolwiek informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby związanej z realizacją przedmiotu Umowy.
5. Strony, przy wykonywaniu Umowy, zobowiązują się do przestrzegania wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych personelu Zamawiającego pozyskanych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnej publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r.

Nie będą uważane za chronione informacje, które:

* 1. wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron,
  2. były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą,
  3. zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez wszystkie osoby jakimi posługuje się przy realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że osoby, o których mowa w ust. 3, otrzymujące powyższe informacje, informacje chronione oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji Zamawiającego – nie ujawnią tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części osobom trzecim lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzedniej wyraźnej, pisemnej Zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło dotyczy.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.

**§ 8.**

**Zmiana umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

* na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 13, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 -4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
9. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, lub
10. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3.
11. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9 pkt 2.
13. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 8, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 8. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 stosuje się odpowiednio.
15. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku   
    o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy, w przypadku:
3. zmiany modelu oferowanego z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nastąpi w przypadku, gdy model został wycofany z dystrybucji i został zastąpiony modelem należącym do tej samej linii produktowej, o parametrach co najmniej takich jak model oferowany, lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, z zastrzeżeniem, że cena nie ulegnie zmianie;
4. gdy model został wycofany z dystrybucji i nie został zastąpiony przez producenta modelem należącym do tej samej linii produktowej, zmiany oferowanego urządzenia na inne posiadające co najmniej parametry takie jak model oferowany i z punktu widzenia technicznego lub technologicznego zapewniające uzyskanie korzystnej dla Zamawiającego funkcjonalności lub lepszych parametrów pracy, za cenę nie wyższą od ustalonej w umowie,
5. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
6. niezrealizowania w ujęciu wartościowym, a w szczególności gdy umowa nie zostanie zrealizowana w co najmniej 70% wartości określonej w § 2 ust. 1 Umowy z zachowaniem terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy. W takim przypadku dopuszczalnym jest wydłużenie terminu obowiązywania umowy, o okres ustalony przez strony.
7. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy - Kodeks cywilny
9. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy, a załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
10. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, lub innych pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów, o których mowa w art. 591 ustawy, w przypadku spraw majątkowych, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne. Wówczas każda ze stron umowy może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. W razie braku porozumienia i przypadkach niedopuszczalności zawarcia ugody, strony zobowiązują się rozstrzygać spory na drodze postępowania sądowego przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego lub formie elektronicznej w przypadku zawarcia umowy przy użyciu elektronicznego podpisu kwalifikowanego.

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 do Umowy – Formularz Oferty;
2. Załącznik nr 2 do Umowy - Formularz wymaganych warunków technicznych;
3. Załącznik nr 3 do Umowy – Protokół odbioru;
4. Załącznik nr 4 do Umowy – dokumenty potwierdzające reprezentacje Stron.

# ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załącznik nr 3 do umowy nr ................................**

# PROTOKÓŁ ODBIORU

**(uwaga dla każdej jednostki organizacyjnej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego**

**oddzielnie)**

*[Wniosek nr 201../EL/...........]* **Symbol i nazwa jednostki docelowej: .............**

................................................. ul. ...................................., ............ ........................ **tel. ............................. faks .............................e-mail .............................**

|  |  |
| --- | --- |
| **Przedmiot odbioru:** | **Nazwa producenta:** |
| **Model podzespołu:** |
|  | **Nr fabryczny:** |
| **Ilość:** |
| **Inne:** |

Zastrzeżenia: **TAK/NIE**

UWAGI:…………………………………………………………………………………………

I\*) Termin usunięcia wad:...................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć jednostki Przyjmującej** | **Pieczęć Wykonawcy** |
| **Podpis i pieczątka osoby upoważnionej jednostki**  **Przyjmującej** | **Podpis Wykonawcy** |
| ***Podpis i pieczątka przedstawiciela Działu***  ***…………………………….*** |

II\*) Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu:…………….. ………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć jednostki Przyjmującej** | **Pieczęć Wykonawcy** |
| **Podpis i pieczątka osoby upoważnionej jednostki**  **Przyjmującej** | **Podpis Wykonawcy** |
| ***Podpis i pieczątka przedstawiciela Działu***  ***……………………………….*** |

*UWAGA: Powyższy protokół podpisany „bez zastrzeżeń” jest podstawą do wystawienia faktury VAT.*

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane przetwarza Zamawiający w związku z realizacją niniejszej umowy**

1. Zamawiający informuje, że w przypadku:
2. osób fizycznych będących Wykonawcą,
3. osób fizycznych, prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą będących Wykonawcą,
4. pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
5. członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
6. osoby fizycznej skierowanej do realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę

będzie przetwarzał dane osobowe, które uzyskał bezpośrednio od Wykonawcy w celu realizacji Umowy.

1. W związku z powyższym, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje Panią/Pana, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: WARSZAWSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY, ul. Żwirki i Wigury 61,02-091 Warszawa;
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować na adres e-mail: [iod@wum.edu.pl](mailto:iod@wum.edu.pl), lub pod nr tel.: +48 22 57 20320;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu realizacji niniejszej umowy, w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze oraz w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, tj. w celach kontaktowych, ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, upoważnione do dostępu do Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy lub okres wskazany w dokumentach programów operacyjnych krajowych, regionalnych, jak i w zawieranych umowach o dofinansowanie, jak również przez czas określony dla poszczególnych kategorii archiwalnych, którymi jest oznaczona dokumentacja zgromadzona w WUM zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt WUM opracowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, ewentualnie przez czas dochodzenia roszczeń lub obrony administratora przed roszczeniami;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym lub wynika z zawartej z wykonawcą umowy; konsekwencją niepodania określonych danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji umowy;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
   1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
12. prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO, z zastrzeżeniem pkt 9 lit. b) poniżej.
13. Nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, w sytuacji gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
16. Pani/Pana dane osobowe Zamawiający otrzymał od Wykonawcy.
17. Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawca jest zobowiązany do przekazania treści ust. 1 – 2 powyżej osobom, których dane osobowe udostępnia Zamawiającemu w związku z niniejszą umową, chyba że ma zastosowanie art. 14 ust. 5 RODO.